

**Индивидуальный Предприниматель
Цветкова Оксана Владимировна
Учебный Центр дополнительного образования**

353912, Краснодарский край, г.Новороссийск, ул, Видова, дом 151, кв.9

ИНН: 910810554914, ОГРНИП: 319237500319574

Официальный сайт: <http://nvrsk.coddyschool.com/> , тел: 8-995-228-14-84

УТВЕРЖДАЮ
Индивидуальный предприниматель
Цветкова Оксана Владимировна



**ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных образовательных услуг**

1. Общие положения

1.1 1.1 Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) Учебного Центра дополнительного образования Индивидуального предпринимателя Цветковой Оксаны Владимировны (далее - Центр) разработано в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 « О защите прав потребителей», законодательством Российской Федерации об образовании, в том числе Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», и локальными нормативными актами Центра.

1.2 Положение является локальным нормативным актом Центра, и его действие распространяется на всех обучающихся в Центре, заказчиков образовательных услуг, сотрудников Центра и третьих лиц, привлеченных Центром для оказания образовательных услуг.

1.3 Центр оказывает физическим и юридическим лицам платные образовательные услуги на основании лицензии на осуществление деятельности в сфере дополнительного образования детей и взрослых, выданной Министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 29.09.2023 №47-04.2-26-820/23 (рег.номер Л035-01218-23/00716431).

1.4 Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг и информирования о них, заключения договоров, приема и отчисления обучающихся.

1.5 Все понятия, приведенные в Положении, толкуются в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ №Об образовании в Российской Федерации, если иное не установлено Положением.

2. Понятия и определения

2.1 *Заказчик* - физическое лицо или юридическое лицо, оплачивающее на основании договора об оказании платных образовательных услуг образовательные услуги, оказываемые Центром в пользу Обучающихся.

2.2 *Обучающийся* - физическое лицо, осваивающее дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу.

2.3 *Образовательная программа (Программа)* - дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа. Это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) т организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов.

2.4 *Образовательные услуги* - деятельность Центра по реализации Программ за счет средств Заказчика по договору, заключаемым при приеме на обучение.

2.5 *Договор* - договор об оказании платных образовательных услуг, заключаемый Центром и Заказчиком\Обучающимся.

2.6 *Зачисление* - процедура, в рамках которой в результате выполнения Заказчиком\Обучающимся определенных условий, предусмотренных Положением, Центр издает приказ о зачислении,подтверждающий факт приема Обучающегося на Программу.

2.7 *Сайт* - информационный ресурс Центра в сети Интернет, размещенный по адресу: <https://nvrsk.coddyschool.com/>, посредством которого осуществляется доступ на Платформу.

2.8 *Платформа* - размещенный на сайте программный комплекс Учебного Центра дополнительного образования Индивидуального предпринимателя Цветковой Оксаны Владимировны (актуальная версия), собственной разработки Центра.

2.9 *Личный кабинет* - защищенный подраздел, размещенный на Сайте в виде ссылки, созданный в результате регистрации на Сайте.

3. Информация об оказании платных образовательных услугах

3.1 Центр обязан до заключения договора и в период его действия представлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2 Центр обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3 С целью информирования Обучающихся Центр размещает на Сайте:

- информацию о Центре;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- публичную оферту на заключение Договора об оказании платных образовательных услуг;
- иные документы, регламентирующие реализацию Программ и использование Платформы.

3.4 С актуальной информацией и версиями документов Заказчик\Обучающийся вправе ознакомиться на Сайте. По запросу Заказчика\Обучающегося, такая информация и/или документы также направляются заказчику\обучающемуся по адресу его электронной почты в будние дни с 10:00 до 18:00 по московскому времени.

4. Порядок заключения Договора

4.1 Центр заключает Договор с заказчиком-физическим лицом путем акцепта Заказчиком публичной оферты, размещенной на Сайте Центра.

4.2 Оферта, путем акцепта которой заключается Договор, содержит следующие сведения:

- полное наименование центра;
 - место нахождения Центра;
- Права, обязанности и ответственность Центра и Заказчика;
- полная стоимость образовательных услуг по Договору, порядок их оплаты;
 - сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - вид, уровень и (или) направленность Программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
 - форма обучения;
 - вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей программы (части образовательной программы);
 - порядок изменения и расторжения договора;
 - сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
 - другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Следующие сведения, составляющие содержание Договора, содержатся в Личном кабинете Обучающегося:

- фамилия, имя, отчество(при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика;

-место нахождения или место жительства Заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии).

4.3 договор не може содержать условия, которые снижают уровень предоставленных Обучающимся гарантий, установленных законодательством Российской Федерации об образовании. Если такие условия включены в Договор, они не подлежат применению.

4.4 Сведения, указываемые в Договорах, должны соответствовать информации, размещенной на Сайте на дату заключения Договора.

5. Стоимость образовательных услуг

5.1 Образовательные услуги оказываются на возмездной основе. Актуальная стоимость каждой Программы указана на Сайте. Варианты оплаты образовательных услуг определяются Договором.

5.2 Центр вправе по своему усмотрению проводить акции, предоставлять скидки на образовательные услуги и устанавливать льготы отдельным лицам и/или категориям лиц. Актуальная информация о скидках, бонусах, акциях может быть размещена на Сайте.

5.3 Центр расходуют полученные от оказания образовательных услуг денежные средства по своему усмотрению.

5.4 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.5 Отказ Заказчика от предлагаемых ему образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему Центром образовательных услуг.

6. Порядок возврата денежных средств

6.1 Расторжение Договора и возврат денежных средств осуществляется по письменному заявлению Заказчика/Обучающегося (далее - Заявление), направленного на адрес электронной почты Центра.

6.2 В Заявлении должно быть указано:

- полное наименование Центра;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика;

- место нахождения или место жительства Заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) Обучающегося (если Заказчик - юридическое лицо);

- название Программы;

- указание на причину возврата денежных средств;

- сумма возврата, за вычетом фактически понесенных Центром расходов;

- реквизиты Договора или доказательства оплаты образовательных услуг;

- банковские реквизиты, по которым была осуществлена оплата.

6.3 Возврат денежных средств осуществляется в пользу лица, оплатившего образовательные услуги, по банковским реквизитам, указанным в Заявлении.

6.4 Возврат денежных средств осуществляется в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения Центром Заявления Заказчика/Обучающегося о возврате, при этом доступ к содержимому Сайта и

материалам Программы для такого Заказчика/Обучающегося прекращается в течение 1 (одного) рабочего дня с даты получения Центром Заявления.

7. Ответственность Центра и Заказчика

7.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Центр и Заказчик несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

7.2 При обнаружении недостатка образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном Программой (частью программ), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Центром.

7.4 Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5 Если Центр нарушил сроки оказания образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Центру новый срок, в течение которого Центр должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Центра возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть Договор.

7.6 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.7 По инициативе Центра Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- установление нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в этот Центр;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося, в том числе в случае невыполнения Обучающимся, а равно в случае просрочки выполнения и/или в случае получения оценки «2» за более чем 40% (сорок процентов) предоставленных Центром для выполнения Обучающемуся отчетных работ, нарушение дисциплины, пропуск занятий и т.д.

8. Порядок приема

8.1 Прием на обучение в Центр проводится по каждой реализуемой Центром Программе.

8.2 К освоению программ допускаются Обучающиеся без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

8.3 Для зачисления на Программу Обучающийся обязан до начала обучения зарегистрироваться на Сайте для получения доступа к Личному кабинету вне зависимости от того, кто оплачивает образовательные услуги. При регистрации Обучающийся дает согласие на обработку персональных данных и принимает условия использования Платформы, размещенные на Сайте.

8.4 Для зачисления на программу Обучающийся предоставляет в адрес Центра следующие документы:

- паспорт, разворот с ФИО.

8.5 Документы, указанные в п.8.4 Положения, Обучающийся предоставляет в форме читаемых скан -или фотокопий путем их размещения в Личном кабинете до начала обучения.

8.6 Зачисление Обучающегося на Программу осуществляется на основании Приказа о зачислении после заключения Договора и предоставления документов, перечисленных в п.8.4 Положения.

9. Порядок отчисления

9.1 Отчисление обучающегося осуществляется при наличии следующих оснований:

- в связи с завершением обучения;
- по инициативе обучающегося или Заказчика в случае направления Заявления в адрес Центра;
- по инициативе Центра в случае применения к Обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- по инициативе Центра в случае установления нарушения порядка приема в Центр, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Центр;
- по инициативе Центра в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- по инициативе Центра, в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных дополнительных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося и т.п.

9.2. отчисление Обучающегося осуществляется на основании Приказа Центра об отчислении.

В случае досрочного расторжения Договора, Центр в трехдневный срок с даты издания Приказа об отчислении направляет Обучающемуся Справку об обучении.

По завершении освоения Программы Обучающемуся может быть выдан документ об обучении установленного Центром образца, в случае если выдача такого документа предусмотрена соответствующей программой и порядком оформления и выдачи документа об обучении.

10. Заключительные положения

10.1 Настоящая редакция положения вступает в силу с момента утверждения Индивидуальным предпринимателем Цветковой О.В. и действует до его отмены или принятия новой редакции.

10.2 Контроль за соблюдением Положения осуществляет Индивидуальный предприниматель Цветкова О.В.